

FORMATION-ACTION
« ACCOMPAGNEMENT A LA MISE EN ŒUVRE DE PROJETS
DANS UNE DEMARCHE COMMUNAUTAIRE EN SANTE »

Etaient présents :

Etaient présents 14 personnes (9 participants, 1EDL et équipe ASV et ITR):

Objectifs de la journée :

- Accompagner les participants à développer la démarche communautaire dans leurs projets
- Présenter l'évaluation dans une démarche communautaire : l'auto-évaluation accompagnée

I. Point sur l'avancement des projets

- A :

Toute l'équipe était consciente qu'il fallait améliorer la qualité de la collation, mais des enjeux financiers étaient présents. La proposition de A a donc été bien accueillie par l'ensemble de l'équipe.

Une stagiaire CESH a travaillé avec A sur un questionnaire à diffuser aux usagers pour mieux connaître leurs pratiques alimentaires, leurs besoins et qu'est-ce qu'ils souhaitent que la collation soit. La réflexion actuellement avec l'équipe consiste à se demander comment diffuser le questionnaire et comment l'analyser.

Un nutritionniste devrait travailler avec l'équipe, dont le Président du conseil de vie sociale, afin de l'aider à élaborer ce qui sera proposé aux usagers. L'objectif sera aussi de « former » l'équipe aux besoins alimentaires afin d'avoir un discours cohérent et global avec les usagers.

Il a été proposé de travailler avec le conseil de vie sociale afin qu'il diffuse le questionnaire de façon à ce que l'outil ne soit pas perçu comme un « interrogatoire » auquel les usagers sont souvent confrontés.
- E :

Le groupe de jeunes d'aujourd'hui n'est pas le même que celui du mois d'avril. Sa réalité va faire évoluer la thématique du projet. Le projet s'orienterait aujourd'hui sur le partage et la convivialité autour de plats d'ici et d'ailleurs. Les jeunes ont l'habitude de faire des plats de chez eux et ils ont envie de proposer ces plats aux autres jeunes du groupe.

Aujourd'hui, pour des questions internes, F rencontre quelques difficultés à mener un projet avec l'équipe. D'après elle, cette action pourrait permettre de fédérer les jeunes avec l'équipe.

La façon dont l'action va se conduire concrètement sera réfléchi avec les jeunes. Anne propose de faire un lien avec le projet nutrition qui est intégré dans « Sciences sur scène ».

- B :

Depuis notre dernière rencontre, B a identifié ses potentiels partenaires. Elle en a rencontré quelques-uns, notamment l'association « Lire et faire lire » afin de connaître leur mode de fonctionnement. Elle a également rencontré la Ligue de l'enseignement pour leur présenter le projet. En juin, le projet devrait être présenté au conseil d'école.

Aujourd'hui, B se demande qui porte le projet, est-ce B en tant que citoyenne ou B en tant que membre de l'association? car elle prend de plus en plus conscience de l'ampleur du travail.

B aurait besoin de l'aide de l'ASV afin de construire un discours autour de la nutrition et la convivialité afin de présenter le projet aux partenaires et de leur donner envie de s'impliquer.

- G :

Les travaux au sein de l'atelier ont été reportés.

La direction, le CA et l'équipe sont d'accord pour parler de santé. En effet, il y a eu plusieurs événements au sein de l'entreprise qui font que la santé émerge comme un sujet à traiter en filigrane et comme un sujet qu'il est important de travailler. Mais la crainte est d'aborder ce sujet et de susciter des demandes et des envies de la part des salariés, envies auxquelles l'équipe ne pourra pas forcément répondre.

G pense qu'en partant de la question de l'accès aux soins, cela pourrait impliquer l'ensemble du personnel. Pour travailler cette problématique là en collectif, cela pourrait se faire lors des réunions d'atelier et des réunions de travail. En individuel, cela pourrait se faire lors des entretiens individuels, puisque certains salariés ont déjà pris des rendez-vous individuels pour parler de santé.

G a rendez-vous avec la chargée régionale des entreprises d'insertion de façon à se rapprocher d'autres structures qui ont conduit une réflexion sur la santé avec leurs salariés.

- X :

Elle a commencé à lier un partenariat avec la Shorba mais de nombreuses priorités ont du être gérées, freinant l'avancée de la réflexion.

- C et D :

L'action qui vise à rompre l'isolement des personnes âgées sera conduite lors de la semaine bleue (octobre 2008) à l'hôpital afin de réunir différents acteurs (associations, clubs de personnes âgées, associations de jeunes, vidéastes, ... Il s'agira de faire que ces différentes structures se rencontrent, créent des liens en vue, pourquoi pas, de développer des actions partenariales par la suite et puissent valoriser ce qu'elles font à partir de stands, de la salle de théâtre, d'ateliers créatifs (slam, danse...) par exemple.

Le comité d'usagers doit se réunir prochainement afin de travailler sur le projet et de l'affiner.

Puis, C et D ont besoin de repérer els association de jeunes et d'organiser en juin une réunion avec l'ensemble des structures intéressées pour présenter le projet.

La question qu'elles se posent aujourd'hui est : comment impliquer les habitants ?

- I :

I se demandait comment affiner les demandes des bénéficiaires du RMI en matière de nutrition, d'activité physique... Il a rencontré le CRESIF qui lui a

suggéré de commencer à conduire des actions et de profiter de ce travail collectif pour affiner les demandes des participants.

- Y:

L'almanach de la Goutte d'or devrait être réalisé en juillet-août, pour une parution en novembre. Y va organiser une réunion de construction de l'almanach début juillet avec les structures et les habitants.

II. Apports théoriques sur l'évaluation

Les questions à se poser quand on démarre une démarche d'évaluation :

- **Pourquoi évaluer ?**
- **Pour qui évaluer ?**
 - Pour les habitants, les usagers, les participants à l'action
 - Pour els professionnels, les partenaires...
 - Pour les institutions, les financeurs, ...
- **Qu'est-ce qu'on veut évaluer ? EPICE**
 - **Efficacité** : atteinte des objectifs de départ (objectifs de résultats ou de processus)
 - **Pertinence** : accord entre les objectifs de l'action et les besoins identifiés de la population
 - **Impacts** : effets de l'intervention que l'on n'avait pas envisagé, sur l'environnement global (effets de résultats ou de processus)
 - **Cohérence** : est-ce que les moyens et les méthodes mis en œuvre ont permis d'atteindre les objectifs
 - **Efficience** : rapport entre les résultats et les moyens engagés, c'est-à-dire les ressources humaines, financières, matérielles...
- **Quand évaluer ?**
 - **Evaluer avant** l'action consiste en général en la conduite d'un diagnostic pour repérer les besoins.
 - **Evaluer pendant** l'action pour ré-orienter si nécessaire l'action.
 - **Evaluer à la fin** de l'action pour voir en quoi les objectifs ont été atteints, en quoi l'action conduite a permis d'atteindre les objectifs de départ, ...
 - **Evaluer après** consiste plutôt en une évaluation à froid pour vérifier l'impact de l'action à moyen terme.
- **Qui évalue ?**
 - Les participants de l'action
 - Les professionnels
 - Un intervenant extérieur...

Dans une démarche communautaire, la population concernée (professionnels, usagers...) est partie prenante de l'évaluation. « *Une évaluation est d'autant plus utilisée que les utilisateurs potentiels sont impliqués de manière personnelle, précoce et fréquente dans tout le processus d'évaluation* » (Michel Demarteau).

- **Comment on évalue ?**
 - Pour poser le critère, se demander qu'est-ce qui me fait dire que je suis satisfait ?
 - L'indicateur renvoie aux éléments concrets de l'action.
 - L'outil est le support, le mode de recueil.

III. Travail individuel sur l'évaluation de chaque projet

Par cet exercice, il ne s'agissait évidemment pas de construire le plan d'évaluation, puisque cette démarche doit être portée par l'ensemble de l'équipe impliquée dans le projet. Mais cette mise en situation devait plutôt permettre de voir comment se poser les questions et les bonnes questions. En effet, lorsque l'on évalue une action ou un projet on adopte une gymnastique de l'esprit particulière. Il s'agissait ici de « s'entraîner » à la construction d'un plan d'évaluation. Autrement dit, ce qui suit n'est qu'un exemple de ce que pourrait être cette démarche d'évaluation dans vos projets mais ne constitue en aucun cas un document formalisé et figé.

<p>G : Travailler avec les salariés sur la santé</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pourquoi j'évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - J'évalue pour mettre la thématique santé au cœur du parcours d'insertion - J'évalue pour valoriser les actions santé qui seront conduites en 2008 - J'évalue pour impliquer les salariés ▪ Pour qui j'évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - L'évaluation est faite pour les salariés et les partenaires ▪ Qu'est-ce que je veux évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - L'efficacité - La pertinence - La cohérence - Les impacts, par exemple si la santé et les risques liés aux métiers sont pris en compte par les salariés ▪ Qui évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - Tous les participants du projet : salariés, médecine du travail, professionnels de la santé et plus globalement du bien-être... ▪ Quand évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - Au fur et à mesure des actions ▪ Quels outils j'utilise pour évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - Réunions - Carnet de bord - Observation des pratiques : santé au travail, sécurité, risques...
--	---

<p>Y : Elaborer un almanach de la Goutte d'Or</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pourquoi j'évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - J'évalue pour mesurer la viabilité de l'action. - J'évalue pour mesurer la pertinence de l'action. - J'évalue pour affiner l'idée, pour défricher le concept. ▪ Pour qui j'évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - L'évaluation est faite pour les participants et les financeurs ▪ Qu'est-ce que je veux évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - La pertinence : l'intérêt que suscite le projet auprès des participants - L'efficacité - Les impacts, par exemple les liens créés
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Qui évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - Se sont les acteurs du projet qui évalueront le processus. - Les participants eux, seraient plus sur l'évaluation de résultat : est-ce que les objectifs ont été atteints? ▪ Quand évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - Au fur et à mesure des actions ▪ Quels outils j'utilise pour évaluer ?
--	---

<p>I : Affiner les demandes des bénéficiaires du RMI en matière de nutrition, activité physique...</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pourquoi j'évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - J'évalue pour l'adaptation de l'action à la problématique - J'évalue pour mettre en évidence les effets non attendus - J'évalue pour modifier l'action - J'évalue pour que les porteurs de projet développent leur esprit critique sur leurs propres pratiques - J'évalue pour valoriser - J'évalue pour rendre compte de ce qui est fait au CA et aux adhérents - J'évalue pour mieux convaincre les financeurs - J'évalue pour entendre la voix des participants - J'évalue pour étudier la « transférabilité » de l'action - J'évalue pour innover en ce sens que l'évaluation peut faire émerger un projet nouveau ▪ Pour qui j'évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - L'évaluation est faite pour les participants, les adhérents, les administrateurs, les salariés, les financeurs ▪ Qu'est-ce que je veux évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - L'efficacité : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Le nombre de participants ▪ Le nombre d'actions ▪ Le temps de participation ... - Les impacts : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Le changement de représentation et de comportements du public comme des salariés ▪ L'implication des participants... ▪ Qui évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - Les salariés, le public, les administrateurs ▪ Quand évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - J'évalue en continu ▪ Quels outils j'utilise pour évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - L'oral ou le questionnaire pour le public - Des débats pour les administrateurs - Les réunions avec les salariés...
--	---

<p>B : Mener un projet</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pourquoi j'évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - J'évalue pour mesurer la pertinence du projet auprès des différents partenaires ▪ Pour qui j'évalue ?
----------------------------	---

<p>intergénérationnel dans les cantines de maternelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> - L'évaluation est faite pour les parents, les personnes retraitées et tous els différents acteurs qui interagissent à la cantine ▪ Qu'est-ce que je veux évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - L'efficacité : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Le nombre de personnes qui pourront faire vivre l'action ▪ La façon dont les savoirs des bénévoles sont mobilisées et valorisées ▪ Qui évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - Les enfants, les instituteurs, les bénévoles, les personnes retraitées... ▪ Quand évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - J'évalue en continu ▪ Quels outils j'utilise pour évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - Réunions - Retours informels des différents acteurs notés dans un carnet de bord
---	--

<p>F : Projet autour du partage et de la convivialité à partir de plats d'ici et d'ailleurs</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pourquoi j'évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - J'évalue pour mobiliser l'ensemble du groupe de jeunes et quelques collègues sur le projet, pour fédérer - J'évalue pour valoriser l'action menée par le biais de différents outils, à réfléchir ensemble. - J'évalue pour réfléchir à la place que l'on occupe dans un groupe à travers sa façon de s'impliquer dans le projet. ▪ Pour qui j'évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - J'évalue pour l'équipe, pour les jeunes qui participent au projet, voire pour els autres équipes de l'association ▪ Qu'est-ce que je veux évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - L'efficacité - Les impacts : <ul style="list-style-type: none"> ▪ l'ambiance générale dans le groupe et dans l'équipe ▪ les conséquences de l'hygiène alimentaire, du plaisir de manger sur le bien-être et sur la santé ▪ les questionnements sur notre façon de consommer : commerce équitable, petits commerces de proximité ▪ la valorisation et l'augmentation de l'estime de soi ▪ Qui évalue ? <ul style="list-style-type: none"> - Tous les participants du projet ▪ Quand évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - A tous les moments du projet (courses, préparation des repas, recherche de recettes, temps de concertation, temps de réunions...) ▪ Quels outils j'utilise pour évaluer ? <ul style="list-style-type: none"> - Carnet de bord pour recueillir les impressions - Autres outils à construire avec les participants : photos pour une exposition, confection d'un livre de recettes...
---	---

IV. ... et la suite

Pour la prochaine rencontre du 23 septembre 2008, le groupe souhaite que l'après-midi soit l'occasion de présenter une action qui mette en lien la santé et la précarité, les freins et les leviers à la mise en œuvre d'actions de santé avec des publics en situation de précarité.

Anne et Perrine proposent de réfléchir aux intervenants qui pourraient animer ce temps de travail.

Bonnes vacances et à bientôt